

ระบบ E-Tracking

ความเป็นมา

กรมศุลกากรได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลังให้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาระบบการผ่านพิธีการศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวก ในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ ส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และสร้างมิติใหม่ในการให้บริการของภาครัฐ ดังนั้น กรมศุลกากรจึงได้พัฒนา ระบบการผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless) โดยได้เปิดใช้งานอย่างเต็มรูปแบบสำหรับการส่งออก ที่สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบังตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2550 และสำนักงานท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2550 และด่านศุลกากรต่างๆ ทั่วประเทศ ภายในปี 2550 ในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้เพื่อพัฒนาระบบการทำงานและการให้บริการแก่ประชาชน ถือเป็นพัฒนาการหนึ่งเพื่อก้าวเข้าสู่ระบบ e-Government และเป็นอีกขั้นหนึ่งของการให้บริการของภาครัฐที่สอดคล้องกับโลกยุคโลกาภิวัตน์ ในเบื้องต้นทุกหน่วยงาน จะต้องมีเว็บไซต์เพื่อเป็นช่องทางในการบริการข้อมูล ปัจจุบัน Web Site ของกรมศุลกากร (www.customs.go.th) ได้ให้บริการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และประกาศต่างๆ ให้กับประชาชนทั่วไป เนื่องจากข้อมูลการนำเข้า-ส่งออก มีความสำคัญต่อสถานะเศรษฐกิจที่สามารถบ่งชี้ถึงสถานะการค้าและการลงทุนของประเทศ หากผู้ประกอบการสามารถติดตาม สถานะ การทำงานในการผ่านพิธีการศุลกากรทางอินเทอร์เน็ตว่าอยู่ในสถานะใด เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการทำงานขั้นตอนต่อไปได้รวดเร็วขึ้น และลดค่าใช้จ่าย จะทำให้ผู้ประกอบการสามารถแข่งขันกับประเทศต่างๆ ได้ กรมศุลกากร จึงจัดทำระบบการติดตามสถานะ การผ่านพิธีการศุลกากรทาง อินเทอร์เน็ต (e-Tracking) ซึ่งเป็นอีกบริการที่จัดทำสนับสนุนระบบการผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless) ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการนำเข้าและส่งออก ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งขบวนการ ภายใต้ระบบ e-Tracking นี้ ผู้นำเข้า/ส่งออก สามารถค้นหา/ตรวจสอบข้อมูลรายงานเรือ/อากาศยานเข้า/ออก บัญชีสินค้าและ ข้อมูลการลงทะเบียนจากฐานข้อมูลทะเบียนผู้มาติดต่อของกรมศุลกากร เพื่อใช้ในการผ่านพิธีการ นอกจากนี้ผู้ประกอบการที่ส่งข้อมูลผ่านพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร(Paperless Customs) ด้วยตนเอง หรือที่ใช้บริการผ่านตัวแทนออกของก็ตาม สามารถติดตามตรวจสอบสถานะ ใบขนสินค้าขาเข้า/ขาออก ใบกำกับการขนย้าย ได้จากหน้าจอคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกในการนำเข้า-ส่งออกสินค้าได้เป็นอย่างมาก ทั้งนี้ ผู้ประกอบการสามารถติดตามตรวจสอบได้ว่าใบขนสินค้าของตนนั้นอยู่ในขั้นตอนการ ดำเนินงานใด และประสานงานกับ กรมศุลกากรหากพบว่ามีปัญหาติดขัดล่าช้าเพื่อแก้ไขปัญหาได้ อย่างรวดเร็ว

สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔ จึงขอเชิญผู้ประกอบการเข้าใช้ระบบ e-Tracking เพื่อตรวจสอบสถานะการผ่านพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tracking) ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ประกอบการที่ผ่านพิธีการศุลกากรในระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless Customs) สามารถค้นหา/ตรวจสอบข้อมูลการนำเข้า/ส่งออก และสถานะ การผ่านพิธีการศุลกากรใบขนสินค้าได้ด้วยตนเองตลอดเวลา

สำหรับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะใช้ระบบ e-Tracking สามารถลงทะเบียน ผ่านเว็บไซต์กรมศุลกากร ที่ www.customs.go.th หัวข้อ e-tracking หรือที่ <http://e-tracking.customs.go.th> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังนี้

1. ผู้ประกอบการที่มีสิทธิลงทะเบียนใช้ระบบ ต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ที่ได้ลงทะเบียนไว้ในฐานข้อมูลผู้มาติดต่อของกรมศุลกากรแล้ว
 2. ผู้ประกอบการสามารถลงทะเบียนได้ประเภทละ 2 User โดย
 - บุคคลธรรมดา ลงทะเบียนได้ 2 ประเภท ได้แก่ ผู้นำเข้า/ส่งออก ตัวแทนออกของ
 - นิติบุคคล ลงทะเบียนได้ 4 ประเภท ได้แก่ ผู้นำเข้า/ส่งออก ตัวแทนออกของ ผู้รับผิดชอบการบรรจุ ตัวแทนสายเรือ/สายการบิน
 3. ผู้ประกอบการลงทะเบียน โดยกรอกข้อมูลตามที่กรมศุลกากรกำหนด เช่น ข้อมูล ชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ ชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการลงทะเบียน e-mail ฯลฯ ทั้งนี้ กรมศุลกากร จะกำหนดรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน และแจ้งกลับให้ผู้ลงทะเบียนทราบทาง e-mail
 4. ผู้ประกอบการ บันทึกยืนยันการลงทะเบียนผ่านทาง e-mail ก่อนเข้าใช้ระบบ e-Tracking
- การให้บริการศุลกากรในระบบ e-tracking นี้ จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการ และสนับสนุนระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย เพื่อให้การเคลื่อนย้ายสินค้า นำเข้า/ส่งออกมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงมากยิ่งขึ้น

ผู้ประกอบการสามารถใช้บริการได้ที่

1. e-Services หัวข้อ บริการติดตามสถานะการผ่านพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์
2. ระบบติดตามสถานะการผ่านพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์

ขั้นตอนการลงทะเบียน

คำแนะนำในการใช้ระบบ

สำหรับผู้ที่ใช้บริการครั้งแรก กรุณาทำการลงทะเบียนขอใช้ระบบก่อน

คุณสมบัติของผู้สมัครขอใช้ระบบ ต้องสมัครในนามของ ส่วนบุคคล หรือ นิติบุคคล ที่ได้มาจดทะเบียนกับกรมศุลกากร ในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อก่อนถึงจะสามารถลงทะเบียนขอใช้ระบบ e-Tracking ได้

ประเภทของผู้สมัครใช้บริการ แบ่งตามประเภทบุคคลได้ดังนี้

- **ส่วนบุคคล** สามารถสมัครใช้ประเภทบริการได้ 2 ประเภท คือ ตัวแทนออกของ และผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออก โดยสามารถสมัครได้ประเภทละ 1 user

- **นิติบุคคล** สามารถสมัครใช้ประเภทบริการได้ 4 ประเภท คือ ตัวแทนผู้รายงานยานพาหนะเข้าออก, ตัวแทนออกของ, ผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออก และผู้รับผิดชอบการบรรจุ โดยสามารถสมัครได้ประเภทละ 2 user/สาขา

หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครนิติบุคคล

- สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบทะเบียนคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT) เฉพาะบุคคลต่างประเทศ หรือบัตรอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้กรรมการผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาภาพถ่ายหนังสือรับรองผู้มีอำนาจกระทำการของบริษัท ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน

ส่วนบุคคล

- สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบทะเบียนคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT) เฉพาะบุคคลต่างประเทศ หรือบัตรอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้ผู้ลงทะเบียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของแต่ละประเภท

ประเภทผู้สมัคร	ข้อมูลบัญชีสินค้า	ข้อมูลใบอนุญาตเข้า/ขาออก	ข้อมูลใบกำกับ การขนย้ายสินค้า	ข้อมูลการลงทะเบียน
ตัวแทนผู้รายงานยานพาหนะเข้าออก	Y	N	N	Y
ตัวแทนออกของ	Y	Y	Y	Y
ผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออก (สถานทูต, หน่วยงานราชการ, มูลนิธิ)	Y	Y	Y	Y
ผู้รับผิดชอบการบรรจุ	Y	N	Y	Y

Y มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

N ไม่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

ข้อมูลที่ใช้ตรวจสอบความถูกต้องกับระบบทะเบียนผู้มาติดต่อนิติบุคคล

1. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
2. สาขา
3. ประเภทผู้สมัคร
4. วันที่จดทะเบียนบริษัท
5. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบทะเบียนคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT) ของกรรมการผู้จัดการ
6. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบทะเบียนคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT) ของผู้ลงทะเบียนส่วนบุคคล
7. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบทะเบียนคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT) ของผู้ลงทะเบียน

ขั้นตอนการลงทะเบียน

1. คลิกที่ข้อความ "ลงทะเบียน" ระบบจะแสดงขั้นตอนการเข้าใช้ระบบ

ระบบการติดตามสถานะ: การผ่านพิธีการศุลกากร

หน้าหลัก เข้าสู่ระบบ e-Tracking

e-Tracking

ลงทะเบียน

รหัสผู้ใช้:

รหัสผ่าน:

เข้าสู่ระบบ

SERVICE...

Manifest Import/Export Declaration Goods Control List Customs Registration

2. อ่านขั้นตอนการเข้าใช้ระบบอย่างละเอียดและครบถ้วน
3. คลิกในช่องสี่เหลี่ยมหน้าข้อความ "ข้าพเจ้าได้อ่านขั้นตอนการเข้าใช้ระบบ และยอมรับเงื่อนไขดังกล่าว